



& قواعد في شراء الكتب (أصول مهمات)

ختلف الطرق في اقتناء الكتب، وهناك قاعدة ثلاثة لاقتناء الكتب، وهي تعتمد على:
الموضوع، والمؤلف، والناشر ، فلسفة هذه القاعدة تعتمد على ما يأتي:

B أولاً: الموضوع

يعتبر الموضوع من الأمور الأكثر تأثيراً في اقتناء الكتب، وشرائها؛ لذا فتحديد مجال القراءة ودائرة الاهتمام مهم جداً.

B ثانياً: المؤلف

يعرف كثير من الباحثين والمهتمين للكتاب المتميزين أهلية قلمهم، وتضاعفهم في مجالهم.

B ثالثاً: الناشر

ختلف دور النشر والطباعة في مدى العناية بالإصدارات، من ناحية الموضوعات، والعناوين، ومن يستكتبون من المؤلفين، والباحثين، ومن ثم مراجعة المكتوب، والإخراج المناسب، والورق الجيد، وهذا، فمما يراعى دور النشر التي تحترم القراء،

** وللوصول إلى الموضوع الرابع، أو المؤلف الجيد، أو الناشر الحاذق، فلا بد من أمور

١- البحث عن العناوين والموضوعات ذات الصلة، أو المؤلف المقصود، أو الناشر المطلوب، من خلال أجهزة البحث التي تتيحها إدارة المعرض في الداخل، أو من خلال الموقع على الشبكة العنكبوتية أو عبر تطبيقات الجوال.

مثال: موقع معرض الكتاب الدولي بالرياض : www.riyadhbookfair.org.sa حيث يمكنك البحث بالعناوين والدور والمؤلفين.

٢- سؤال أهل الاختصاص والاهتمام عن الموضوعات المطلوبة، أو الباحثين المتميزين في الموضوع، أو الناشرين المهتمين، كما ويمكن معرفة مجالات اهتمامات دور النشر من خلال مطالعة إصداراتها، عبر محركات البحث المتوفرة.

& قواعد متممات في شراء الكتب

- احرص على الطبعـة النظيفـة والمنـظمة وذات الخط الواضح.

- تعرف على تاريخ نشر وطبع الكتاب.

- سجل عناوين الكتب التي تشـدك وأسعارها وأماكن بيعها لتتعرف على السعر المناسب.

- قدر مـدى الاحتـياج لـلكتاب.

- بادر باقتـناء الكـتب النـادرة أو المـهمـة ولا تـفـرـطـ بها.

- قـيمـ مـسـتوـىـ وـمـنـاسـبـةـ الـكلـمـاتـ وـالـأـفـكارـ.

- تـصـفـحـ المـقـدـمةـ، وـالـفـهـرـسـ، وـبـعـضـ صـفـحـاتـ الـكـتـابـ.

- انتـهـزـ فـرـصـةـ مـعـارـضـ الـكـتـبـ وـالـتـخـفيـضـاتـ.

& تنبـياتـ عـنـدـ الشـرـاءـ

١- لا جعل معيار الشراء هو جمال التصميم أو جودة التغليف.

٢- لا تُعبر عدد الصفحات عن جودة الكتاب.

٣- لا تفتر عنوان الكتاب فقد يختلف تماماً عن محتواه.

٤- لا تكون من لديه آفة حيازة الكتب؛ فاقتناء الكتب ليس بغایة.

& نحو قراءة ثمـيـنةـ

١- رـكـزـ (اخـتـرـ وـحدـدـ الـكـتـابـ الـذـيـ يـقـعـ فـيـ دـائـرـةـ اـهـتـمـامـكـ /ـ قـسـمـ الـكـتـابـ إـلـىـ أـجـزـاءـ /ـ خـيـنـ الـوقـتـ المـنـاسـبـ لـلـقـرـاءـةـ).

٢- دـوـنـ (اـكـتـبـ الـفـوـائدـ عـلـىـ بـطـاقـاتـ، أوـ بـالـتـعـلـيقـ عـلـىـ الـكـتـابـ وـاعـلـمـ أـنـ الـحـفـظـ خـوـانـ).

٣- تـأـمـلـ (فـالـقـرـاءـةـ إـذـاـ خـلـتـ مـنـ التـأـمـلـ وـالـتـفـكـيرـ فـالـنـفـعـ مـنـهـاـ هـزـيلـ وـالـشـمـرـةـ مـنـهـاـ قـلـيـلةـ كـالـأـكـلـ بلاـ هـضـمـ).

٤- انـقـدـ (فـالـقـرـاءـةـ الـفـعـالـةـ لـاـ تـقـفـ عـنـ عـمـلـيـةـ الـفـهـمـ).

٥- اـعـمـلـ (فـالـعـلـمـ أـسـ، وـالـعـلـمـ بـنـاءـ).

